

Zofia Okońska

zof.okonska@gmail.com

Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu

Kierunek: Finanse, audyt i inwestycje

Rok: I, I stopień

Opiekun naukowy: dr Tomasz Gabrusewicz

Artykuł recenzowany

Krajowy System e-Faktur – cyfryzacja dokumentacji finansowej w polskich przedsiębiorstwach

Krajowy System e-Faktur (KSeF) to platforma służąca do wystawiania i obsługi faktur, która ma się docelowo stać obowiązkowa co do zasady dla wszystkich przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w Polsce. Wyznacza ona nowy kierunek w zarządzaniu dokumentacją finansową, łącząc procesy wystawiania, przeglądania czy magazynowania faktur w ramach jednego systemu. Dla przedsiębiorców oznacza to nie tylko obowiązek, ale przede wszystkim konieczność redefinicji codziennych procesów sprzedaży i zakupów. Celem artykułu jest zestawienie kluczowych faktów oraz analiza funkcjonowania systemu w oparciu o najnowsze wytyczne Ministerstwa Finansów. Poza stroną merytoryczną, pochyła się on też nad podstawowymi zaletami, wadami i kosztami wprowadzania platformy dla przedsiębiorców oraz realnymi wyzwaniem i obawami właścicieli firm.

Wstęp – automatyzacja dokumentacji w przedsiębiorstwie

Wprowadzenie powszechnego obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) od 2026 r. to, cytując ministerstwo (Podręcznik KSeF 2.0 Cz. I, 2026) - „ważny krok w rozwoju cyfryzacji w Polsce”. Platforma ma za zadanie stać się centrum sterowania dokumentacją fakturową przedsiębiorcy: umożliwia jej wystawianie i pobieranie, a także nadawanie uprawnień do tego osobom trzecim. Sama obsługa też jest wygodniejsza: wszystko mamy zgromadzone w jednej aplikacji, a faktura pozostaje dostępna w systemie przez ustawowy okres przechowywania, dzięki czemu niepotrzebne jest tworzenie duplikatów. Platforma pozwala również na obsługę faktur VAT RR, trybu offline oraz przydzielanie identyfikatorów zbiorczych.

System wprowadził kompletnie nową definicję faktury - przestaje być ona obrazem, plikiem PDF, czy zadrukowaną kartką papieru, a staje się „ustrukturyzowanym zestawem danych” w

formacie XML. Dokument wystawiony w trybie online, zyskuje moc prawną dopiero po przesłaniu go do KSeF. Następnie jest przetworzony i nadany mu zostaje unikalny numer identyfikacyjny - tzw. numer KSeF. System po przesłaniu, analizuje i „odczytuje” dane z pliku - sprawdza, czy jest zgodny z obecnie przyjętym wzorem (od 1 lutego 2026 r. jest to FA(3)), sprawdza uprawnienia podmiotu wystawiającego fakturę, jak i poprawność składniową identyfikatora podatkowego nabywcy. Gdy wykryje jakiś błąd lub brakuje informacji w wymaganych polach, plik zostanie odrzucony. Jeśli jednak wszystko jest wypełnione poprawnie, a wystawienie spełnia wszystkie standardy, faktura praktycznie od razu staje się dostępna po stronie nabywcy. (Podręcznik KSeF 2.0 Cz. II, 2026)

W przypadku, gdy podmiot wystawiający nie ma dostępu do Internetu, może skorzystać z trybu offline²⁴. Wtedy wypełnia fakturę według przyjętego wzoru, jedynie w odpowiednim polu (P_1) sam wprowadza datę dokumentu. W takiej sytuacji wskazana przez podatnika data staje się datą wystawienia faktury. Musi on ją jednak niezwłocznie wysłać - najpóźniej w następnym dniu roboczym. Wyjątkiem jest awaria systemu - wtedy termin wydłużony jest do 7 dni roboczych po jej zakończeniu.

Obowiązkiem korzystania z KSeF docelowo zostaną ujęci podatnicy wystawiający faktury na podstawie polskich przepisów: wszelkie działalności gospodarcze, począwszy od osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (zarówno podatnicy VAT, jak i podmioty z niego zwolnione), przez różnego rodzaju spółki (cywilne, osobowe czy kapitałowe prawa handlowego), jednostki samorządu terytorialnego i inne podmioty prawne np. fundacje czy stowarzyszenia, skończywszy na samej grupie VAT - w tym osoby fizyczne z działalnością nierejestrowaną czy osoby fizyczne prowadzące tzw. najem prywatny. Jednak, żeby wystawiać faktury w systemie KSeF potrzebny jest numer NIP, którego znowu ostatnia grupa nie musi zawierać. Podatnik nierejestrowany może go jednak uzyskać po zgłoszeniu wniosku o jego nadanie oraz jednoczesnym dokonaniu zgłoszenia VAT-R.

Istnieją jednak wyjątki, dla których pomimo wystawiania faktur zgodnie z polskimi przepisami, wysyłanie ich do KSeF-u nie będzie obowiązkiem. Dotyczą one przede wszystkim podatników, którzy nie posiadają w Polsce siedziby ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej oraz podatników, którzy mają siedzibę w Polsce, ale to miejsce prowadzenia działalności gospodarczej nie jest związane z obszarem świadczenia usług lub dostaw towarów objętych fakturą. Wyłączone z obowiązku korzystania z KSeF będą też usługi przejazdu autostradą płatną i przewozu osób (oba udokumentowane biletem jednorazowym), sprzedaży

na rzecz konsumentów, a także podmioty korzystające z samofakturowania, nieposługujące się numerem NIP, czy podmioty korzystające z tzw. procedur szczególnych np. OSS nieunijna czy procedura importu IOSS. System KSeF nie obsługuje również faktur pro forma, not uznaniowych księgowych i korygujących, dowodów wewnętrznych czy rachunków w rozumieniu ordynacji podatkowej. Nadal jednak, mimo zwolnienia z wystawiania, są one wszystkie zobowiązane do odbierania faktur przy użyciu KSeF, a w niektórych przypadkach dla własnego ułatwienia, nadal mogą z niego dobrowolnie korzystać. (Podręcznik KSeF 2.0 Cz. I, 2026)

Czasowe zwolnienie wystawiania w KSeF, bo do końca 2026 r., dotyczy podmiotów, u których łączna wartość sprzedaży (wraz z kwotą podatku) udokumentowana fakturami elektronicznymi lub papierowymi, w danym miesiącu nie przekracza 10 000 zł. Jeśli jednak, w pewnym miesiącu podatnik przekroczy ten próg, obowiązek wystawiania zacznie się wraz z fakturą, którą ten limit przekroczone.

Obligatoryjność systemu KSeF zaczęła się 1 lutego 2026 r., wraz z wprowadzeniem obowiązkowego wystawiania faktur dla podatników, którzy w 2024 r. przekroczyli 200 mln złotych oraz z możliwością otrzymywania faktur przez platformę przez pozostałych podmiotów. Weszła wtedy też możliwość wykorzystywania tzw. Certyfikatów KSeF oraz korzystania z faktur z załącznikiem. Następnie, od 1 kwietnia tego samego roku, obowiązek wystawiania zaczął dotyczyć wszystkich pozostałych podatników wystawiających faktury zgodnie z polskimi przepisami (z wyłączeniem wyjątków oraz wspomnianych już podmiotów z udokumentowaną sprzedażą do 10 000 zł) oraz umożliwiono wystawianie faktur VAT RR. Tak naprawdę system KSeF zacznie w pełni działać dopiero od 1 stycznia 2027 r., bo wraz z tą datą wejdzie obowiązek podawania numeru KSeF przy dokonywaniu przelewów i płatności, nie będzie już można wystawiać faktur przy użyciu kas rejestrujących, a uproszczone paragony fiskalne tzw. „paragony z NIP-em” (do 450 złotych z podatkiem) nie będą uznawane już za faktury uproszczone. Co jest jeszcze bardzo istotne, wraz z ostatnią datą wejdzie możliwość stosowania sankcji za niedopełnienie obowiązków i niestosowanie się do zasad korzystania z KSeF.

KSeF w codzienności firmy

Korzystanie z KSeF wymaga potwierdzenia tożsamości podmiotu przez uwierzytelnienie w systemie. Zalogować się można na różne sposoby: przez login.gov (w tym przez bankowość elektroniczną, Profil Zaufany czy aplikacje m-Obywatel) oraz przez certyfikat kwalifikowany

(podpis w przypadku osób fizycznych albo pieczęć w przypadku pozostałych podmiotów), a w razie, gdyby certyfikat nie zawierał numer NIP lub numeru PESEL, można pobrać tzw. odcisk palca certyfikatu kwalifikowanego.

Po wybraniu sposobu logowania, wybieramy odpowiedni kontekst uwierzytelniania - identyfikator w imieniu, którego podmiot będzie korzystał z KSeF. To znaczy, że jeśli przykładowo działamy w imieniu podmiotu, który dał nam uprawnienia, logujemy się przez jego numer NIP, ale przy uwierzytelnianiu (np. Profilem Zaufanym) korzystamy z własnych danych. Oprócz NIP-u możemy wybrać identyfikator wewnętrzny (unikalny identyfikator oddziału lub jednostki organizacyjnej firmy, który składa się z NIP-u i ciągu cyfr) oraz w przypadku logowania się certyfikatem - identyfikator złożony NIP-VAT UE (w przypadku samofakturowania z podmiotem z UE).

Bardzo ważną kwestią w obsłudze KSeF-u są uprawnienia - są to cyfrowe pozwolenia określające zakres czynności, jakie dana osoba fizyczna lub podmiot może wykonywać w imieniu konkretnego podatnika. Uprawnienia możemy dostać na: wystawianie faktur, dostęp do faktur, zarządzanie i przeglądanie uprawnień, zarządzanie jednostkami podrzędnymi, wykonywanie operacji egzekucyjnych (nadawane komornikowi sądowemu oraz organowi egzekucyjnemu) oraz na przeglądanie historii sesji np. celu pobrania UPO. System oparty jest na modelu poświadczeń, co oznacza, że każda operacja wymaga zarówno potwierdzenia tożsamości (uwierzytelnienia), jak i autoryzacji w systemie.

Następnym istotnym narzędziem są certyfikaty KSeF. Wniosek o wydanie certyfikatu składa się elektronicznie w Module Certyfikatów i Uprawnień (MCU) lub bezpośrednio w KSeF 2.0. Mają one potwierdzać tożsamość korzystającego z niego podmiotu, a uprawnienia odczytują z tych przypisanych pod numer PESEL/NIP. Aktywne są przez 2 lata od utworzenia. Występują też limity posiadania - do numeru PESEL możemy mieć maksymalnie 2 aktywne certyfikaty, a do numeru NIP - do 100. Wyróżniamy dwa typy: typ 1 - służy do uwierzytelniania w programach komercyjnych, zarówno w sesjach interaktywnych (przesyłanie pojedynczych faktur/w małych paczkach), jak i wsadowych (przesyłanie dużej ilości faktur na raz), oraz typ 2 - przeznaczony do pracy w trybie offline, który jest niezbędny do generowania kodu QR, potwierdzającego tożsamość wystawcy.

W przypadku podmiotów niebędących osobami fizycznymi (np. spółek), które nie posiadają kwalifikowanej pieczęci elektronicznej, konieczne jest złożenie do urzędu skarbowego zawiadomienia ZAW-FA. Zawiadomienie to służy do wyznaczenia pierwszej osoby fizycznej,

która otrzyma uprawnienia do działania w imieniu podmiotu. Natomiast podmioty posługujące się pieczęcią kwalifikowaną oraz osoby fizyczne prowadzące działalność, posiadają uprawnienia właścicielskie przypisywane automatycznie i systemowo bezpośrednio pod numer NIP – są to nieodwołalne uprawnienia o najszerszym możliwym zakresie. (Podręcznik KSeF 2.0 Cz. I, 2026)

Do końca 2026 r. korzystać też można z tzw. tokenów. Jest to ciąg liczb i liter, generowany w panelu po zalogowaniu do KSeF. Wykorzystujemy go w logowaniach w aplikacjach zintegrowanych, również w sesji interaktywnej oraz wsadowej. Różni się od certyfikatu głównie tym, że przypisane są do niego wybrane uprawnienia (np. tylko do wystawiania faktur) oraz jest związany z podmiotem, dla którego był utworzony - przypisany jest do wybranego kontekstu i tylko w ramach niego może działać.

Szanse i korzyści

Wprowadzenie KSeF łączy się z wieloma praktycznymi ułatwieniami w codziennym prowadzeniu firmy. Przede wszystkim jest to szansa na pożegnanie się z ręcznym wpisywaniem danych i przechowywaniem ton dokumentacji papierowej z poprzednich lat. Zarówno faktury ustrukturyzowane, jak i faktury wystawione w trybie offline, przechowywane są w systemie KSeF przez okres 10 lat, licząc od końca roku, w którym zostały wystawione. Podatnicy mają do nich w tym czasie stały dostęp - nie muszą nic pobierać ani prywatnie przechowywać. Mogą nawet dać odpowiednie uprawnienia np. biuram rachunkowym, tak żeby miały one ciągły dostęp do wszystkich faktur.

Okres przechowywania został wybrany na tyle optymalnie, żeby mieścił się w okresie przedawnienia większości zobowiązań podatkowych. Przykładowo, kontrole urzędu skarbowego dotyczą dokumentów 5 lat wstecz. Dzięki temu, że w uzasadnionych przypadkach pracownicy administracji mają dostęp do faktur podatnika, nie będzie potrzeby dostarczania dokumentacji w czasie czynności sprawdzających - wszystko znajduje się już w systemie KSeF-u. Uproszczone też zostaną obowiązki sprawozdawcze, bo nie będzie już np. obowiązku składania plików JPK_FA w zakresie faktur, które już znajdują się w systemie. Jedynie w przypadku postępowań sądowych, kiedy termin przedawnienia jest dłuższy niż 10 lat, podatnik musi jednak pobrać i przechowywać faktury w razie wystąpienia kontroli.

Kluczową korzyścią płynącą z wdrożenia KSeF jest radykalne skrócenie czasu wymiany danych między kontrahentami. W tradycyjnym modelu proces ten był rozciągnięty w czasie – wystawienie dokumentu, jego wysyłka, kończąc na ręcznym wprowadzeniu do systemu

księgowego. Dzięki fakturze ustrukturyzowanej obieg ten staje się niemal natychmiastowy. Moment akceptacji pliku XML przez platformę i nadania mu numeru KSeF jest równoznaczny z jego doręczeniem – faktura staje się w tej samej chwili widoczna w systemie nabywcy. Umożliwia to sprawne zarządzanie rozliczeniami, co w skali całego przedsiębiorstwa znacząco usprawnia procesy operacyjne, jak i również eliminuje to potrzebę wystawiania duplikatów, bo siłą rzeczy, faktury takiej nie da się zgubić. Przez możliwość pobierania faktur bezpośrednio do np. programów księgowych, zredukowana jest liczba pomyłek związanych ze złym przepisaniem danych.



Źródło: opracowanie własne

Kolejną zaletą wprowadzenia KSeF-u jest znaczne skrócenie podstawowego terminu zwrotu podatku VAT, z 60 do 40 dni. Jest to możliwe dzięki wcześniej wspomnianemu dostępowi do faktur przez administrację skarbową, bo szybciej może ona sprawdzić, czy dany zwrot jest zasadny. Zmniejszy się też liczba kontroli i innych czynności sprawdzających.

Warto tu podkreślić, że sam dostęp administracji skarbowej do faktur zgromadzonych w systemie KSeF jest ściśle uregulowany i odbywa się tylko w określonych sytuacjach oraz według konkretnych procedur. Aby pracownik urzędu mógł odczytać dane z faktur ustrukturyzowanych, musi przejść przez wewnętrzną ścieżkę autoryzacji - złożyć wniosek o dostęp, który musi być zaakceptowany przez przełożonego. Wgląd do faktur pracowników administracji skarbowej nie jest nieograniczony, dostęp ten jest możliwy np. w trakcie wymienionych już czynności sprawdzających lub kontrolnych, prowadzonego postępowania podatkowego, w celu prowadzenia działalności analitycznej KAS oraz weryfikacji poprawności dokumentów wystawianych lub otrzymywanych przez podatników.

Zagrożenia i wyzwania

Obowiązek korzystania z KSeF łączy się też z wieloma wyzwaniami, zarówno dla operatorów systemu, jak i dla używających go przedsiębiorstw. Sama platforma nie jest nadal ostatecznie dopracowana i dość łatwo jest zauważyć istniejące w systemie wady. Bardzo częstą obawą wśród przedsiębiorców są różne nadużycia, próby wyłudzenia opłat czy wystawianie nieznanych faktur na ich firmę. (Podręcznik KSeF 2.0 Cz. III, 2026, str. 81-83)

Jeśli podatnik zauważy na swoim panelu fakturę od podmiotu, z którym nigdy nie współpracował lub wygląda ona podejrzanie, w pierwszej kolejności powinien spróbować skontaktować się z wystawcą. Może być to związane z popełnieniem błędu przy wpisywaniu danych do systemu, ale też może być efektem działań osób trzecich, którzy w ramach prowokacji lub złośliwego żartu podali jego numer NIP.

W celu uniknięcia oszustwa powinno się też sprawdzić, czy sprzedawca znajduje się w wykazie podatników lub w innej ogólnodostępnej bazie typu CEIDG czy KRS. Naszą uwagę powinny też zwrócić oczywiste błędy ortograficzne czy składniowe, podejrzane linki czy bardzo krótki termin płatności. Kiedy po przeanalizowaniu faktury i zakończonej niepowodzeniem próbie kontaktu z wystawcą mamy podstawy sądzić, że otrzymana faktura jest nadużyciem i próbą wyłudzenia, należy zgłosić ją wraz z uzasadnieniem przez dostępny na stronie KSeF-u formularz. Administracja zweryfikuje i przeanalizuje wtedy zgłoszenie, my jako zgłaszający nie dostaniemy jednak żadnej informacji o przebiegu tego procesu, jedynie aktualny status zgłoszenia wraz z uzasadnieniem jego ostatniej zmiany.

Bardzo istotne jest jednak, żeby nie zgłaszać faktur, które np. związane są ze sporem między wystawcą a nabywcą. Jak podkreślone jest w informacji Ministerstwa Finansów (Podręcznik Cz. III, 2026): „Usługa nie służy do rozwiązywania konfliktów pomiędzy stronami transakcji”. Przed zgłoszeniem należy też sprawdzić, czy na pewno jest to próba oszustwa, a nie ludzka pomyłka - w przypadku błędu wystawca powinien wystawić korektę faktury „do zera” z błędnym NIP-em nabywcy.

Najważniejsze przesłanki do podejrzewania oszustwa:

- faktura jest wystawiona przez podmiot, z którym nigdy nie doszło do współpracy
- wystawca nie znajduje się w żadnym wykazie lub bazie danych typu KRS, CEIDG
- próby kontaktu z wystawcą nie powiodły się
- na fakturze znajdują się podejrzane linki albo oczywiste błędy językowe
- wskazany na fakturze termin płatności jest podejrzanie krótki (mogący wskazywać na próbę wyłudzenia)

Gdy spełnionych jest kilka powyższych przesłanek (przede wszystkim nie powiodła się próba kontaktu z wystawcą) i jesteśmy pewni, że mamy do czynienia z tzw. fakturą

scamową, należy zgłosić fakturę przez formularz kontaktowy znajdujący się na stronie KSeF, wybierając jako podatnicy zgłoszenie techniczne, prośbę o informację, a potem opcję „Zgłaszanie nadużyć (SCAM)”. Zgłoszenia należy dokonywać tylko w razie przekonania o próbie oszustwa, a samej opcji nie należy nadużywać.

Źródło: Podręcznik KSeF 2.0 Cz. III, 2026, str. 81-83

Warto zwrócić tutaj uwagę na to, że nie ma możliwości edytowania, anulowania czy usuwania wystawionych faktur, które otrzymały już numer identyfikacyjny. Każdy błąd wymaga wystawienia faktur korygujących lub wspomnianych wyżej korekt „do zera” i ponowne wysłanie poprawionej faktury.

Wyzwaniem dla przedsiębiorstw mogą być również koszty związane z wprowadzeniem KSeF do codzienności firmy. Potrzebny może być zakup nowego sprzętu w celu korzystania z platformy, przeszkolenia w tym zakresie personelu, zintegrowanie systemów ERP, czy dostosowanie obiegu akceptacji faktur. Nowymi kosztami stałymi dla podatnika mogą okazać się licencje programów, wsparcie dostawców IT, czy skorzystanie z systemów ochrony typu np. antywirus. Zwiększy się również rola kontroli wewnętrznych - wzrośnie potrzeba nadzoru obiegu faktur w przedsiębiorstwie oraz weryfikacji ich poprawności wystawienia. Dla mikroprzedsiębiorców i małych firm koszt ten może wynosić od zera do kilkuset złotych miesięcznie – mogą korzystać z darmowych narzędzi np. udostępnionych często przez banki. Wyjątkiem będą np. biura rachunkowe, w przypadku których potrzebne jest dokupienie odpowiedniego modułu do programu. W tym przypadku koszt ten może sięgnąć nawet do tysiąca złotych. W przypadku firm średnich ustalenie jednoznacznego przedziału kwotowego jest trudniejsze. W zależności od stanu posiadanego systemu ERP, rozbudowania używanych programów oraz branży w jakim przedsiębiorstwo działa, koszty mogą wynieść kilka do nawet kilkudziesięciu tysięcy. Największe koszty ponoszą duże firmy – przez różną ilość oddziałów, szeroką bazę klientów i przez posiadanie o wiele bardziej skomplikowanych systemów i obiegu dokumentów i faktur, wydatki na wprowadzenie KSeF mogą być rzędu nawet kilku milionów.

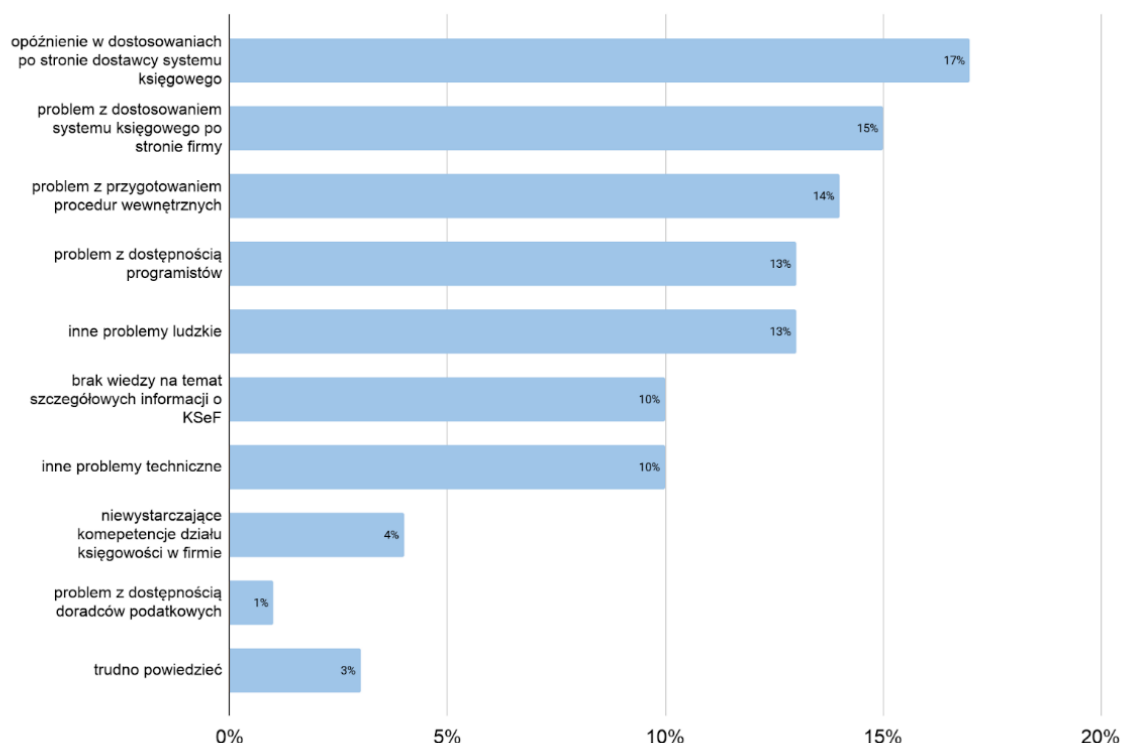
Problematyczne mogą stać się też awarie systemów rządowych - KSeF będzie najbardziej przeciążonym publicznym systemem informatycznym w Polsce przez skalę korzystania z niego. Kolejnym, bardzo istotnym wyzwaniem dla KAS oraz Ministerstwa Finansów jest przygotowanie platformy na wszelkiego rodzaju cyberataki. W systemie znajdować się będzie wiele wrażliwych danych, trzeba zatem zabezpieczyć je przed np. ich wyciekami.

Opinie i obawy

Najlepszym sposobem oceny skuteczności wdrożenia KSeF jest spojrzenie na bezpośrednie opinie i przygotowanie podmiotów, których ten obowiązek dotyczy, czyli przedsiębiorców. Według raportu firmy Asseco (2025), gotowość do obsługi dokumentów zgodnych z KSeF deklaruje 42% ankietowanych. Najlepiej przygotowane są średnie i duże przedsiębiorstwa, zatrudniające powyżej 100 osób - pełną gotowość na KSeF zadeklarowało ponad 50% respondentów. Najgorzej natomiast przygotowane są małe firmy zatrudniające od 5-10 osób - tutaj przygotowanych czuje się jedynie 27%, a co ciekawe, prawie tyle samo, bo aż 26% z tej grupy nie podjęło w czasie przeprowadzania badań jeszcze żadnych działań przygotowawczych, związanych z wprowadzeniem platformy.

W badaniach przeprowadzonych przez firmę Grant Thornton (2026), ankieterzy zapytali się, czy w trakcie pierwszego miesiąca działania e-fakturowania respondenci spotkali się z wadami systemu lub trudnościami. Prawie 3 na 4 ankietowanych jednoznacznie wskazało wystąpienie błędów: dla 54% trudności te nie miały wpływu na bieżące funkcjonowanie firmy, dla 20% funkcjonowanie utrudniło w znacznym stopniu, 14% nie miało żadnych problemów z platformą, a według 11% - trudno powiedzieć. Wśród najczęściej występujących problemów w czasie korzystania z systemu były: opóźnienia w dostosowaniach po stronie dostawcy systemu księgowego (17%), problem z dostosowaniem systemu księgowego po stronie firmy (15%), problem z wykorzystaniem procedur wewnętrznych (14%) czy problem z dostępnością programistów i „inne problemy ludzkie” (po 13%). Pozostałe wskazane dane pokazane są na wykresie poniżej.

Według Państwa, które obszary sprawiają największe trudności w obsłudze KSeF lub w dostosowaniu firmy do wprowadzenia KSeF? [wielokrotny wybór]



Źródło: opracowanie własne na podstawie raportu Grant Thornton, 2026

Opinie o platformie są kompletnie podzielone: część widzi w KSeF-ie znaczne ułatwienie pracy, podczas gdy inni mówią o nim bardzo negatywnie. Często na różnego rodzaju forach internetowych, grupach dyskusyjnych przedsiębiorców czy mediach społecznościowych poruszana jest kwestia bezpieczeństwa, utrudnień technologicznych oraz chaosu i kosztów związanych z wprowadzaniem systemu. Według tych samych badań firmy Grant Thornton, ankietowani uważają, że w systemie KSeF najwięcej poprawy wymagają powiadomienia i informacje o nowych fakturach (24%), brak podglądu faktury przed wystawieniem (20%), stabilność i awarie systemu (18%), niewystarczające wsparcie techniczne (14%) oraz bezpieczeństwo danych (10%). Wśród korzyści często był za to wskazywany brak konieczności przechowywania papierowych faktur (24%), większa automatyzacja (również 24%), stały dostęp do faktur (22%) oraz mniejsze prawdopodobieństwo występowania błędów ludzkich (10%).

Podsumowanie

Wprowadzenie obowiązkowego korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur definitywnie jest ogromnym krokiem w modernizacji i automatyzacji prowadzenia dokumentacji w Polsce. Niesie ze sobą wiele wyzwań i narzuca na wszystkich przedsiębiorców odpowiedzialność nauczania się poprawnego i efektywnego korzystania z platformy. Jest też testem dla strony rządowej - system nadal ma wiele błędów i wymaga jak najszybszego dopracowania. Ministerstwo Finansów musi też zająć się kwestią przeciążeń i awarii systemów, jak i pilnować bezpieczeństwa danych i samej platformy.

Jednocześnie, należy pamiętać o korzyściach i ułatwieniach, które płyną z całkowitej cyfryzacji obiegu faktur. Począwszy od ciągłego dostępu do faktur 10 lat wstecz oraz redukcji błędów przy tworzeniu/operowaniu nimi, idąc przez uszczelnienie systemu podatkowego, zmniejszenie podstawowego terminu zwrotu VAT oraz mniejszej liczbie kontroli, kończąc na przeniesieniu wymiany danych w praktycznie czas rzeczywisty.

Warto podkreślić, że e-fakturowanie nie jest w Europie niczym nowym. We Francji dostępne jest już od 2017 r., a obowiązek wystawiania faktur do systemu w transakcjach B2G został wprowadzony w 2020 r. (Kolbusz i Bańka, 2025). Docelowo miały tym obowiązkiem zostać objęte pozostałe operacje w latach od 2024 - 2026 r., jednak, aby przedsiębiorstwa mogły lepiej się do niego przystosować, podobnie jak w Polsce przesunięto ten termin na 1 września 2026 r. dla średnich i dużych firm, a dla pozostałych na 1 września 2027 r.

We Włoszech za to, pierwszy obowiązek fakturowania elektronicznego wprowadzono już ponad 10 lat temu, bo w 2014 r. w sektorze administracji publicznej. W późniejszych latach stopniowo obejmowano nim kolejne rejony gospodarki, dopóki w 2019 e-fakturowanie nie stało się powszechnie obligatoryjne, a w 2022 r. skończyło się na wprowadzeniu tego obowiązku nawet dla osób wcześniej z niego zwolnionych np. osób samozatrudnionych. Mimo początkowych obaw, z czasem przyniósł wiele korzyści i stał się niezastąpionym narzędziem systemu podatkowego.

Kategoria	Kraj		
	Polska	Włochy	Francja
Nazwa platformy	KSeF	SDI (Sistema di Interscambio)	PPF i Chorus Pro
Format pliku	XML (schemat FA-3)	XML (FatturaPA)	hybrydowy standard łączący PDF i XML (Factur-X)
Identyfikacja podmiotów	numer NIP	numer NIP	numer SIREN
Obowiązek korzystania	od 2026/2027 r.	od 2019 r. (od 2022 r. dla osób samozatrudnionych i małych przedsiębiorstw)	od 2020 r. w transakcjach B2G; od 2026/2027 r.

Źródło: Systemy faktur elektronicznych w innych krajach: Włochy, Francja i Niemcy, bd.; Kolbusz i Bańka, 2025

Przeniesienie fakturowania do sfery cyfrowej zarówno w Polsce, jak i w Europie jest bardzo istotnym krokiem w przyszłość oraz ułatwieniem zarówno dla zwykłych przedsiębiorców, jak i dla administracji skarbowej. Na przykładzie państw takich jak Włochy widać, że wraz z upływem czasu system wejdzie płynnie w codzienność i stanie się nieodzownym punktem każdej transakcji. Jednak pełną efektywność wprowadzenia KSeF-u w Polsce zobaczymy dopiero w najbliższych latach.

Bibliografia

Banqup (2023). Systemy faktur elektronicznych w innych krajach: Włochy, Francja i Niemcy
<https://www.banqup.pl/blog/systemy-faktur-elektronicznych-w-innych-krajach-wlochy-francja-i-niemcy>

EDITEL S.A.: Centrum Wiedzy (b.d.) E-Fakturowanie we Włoszech
<https://www.editelgroup.com/pl/rozwiwania/e-fakturowanie/vida/lokalne-rozwiazania-wlochy/>

ELTE-S: Ile kosztuje wdrożenie KSeF w 2026 roku? Realne dane od polskich przedsiębiorców (2026) <https://elte-s.com/baza-wiedzy/ile-kosztuje-wdrozenie-ksef-2026/?referrer=https%3A%2F%2Fwww.google.com%2F>

Grant Thornton (2026). Raport: Opinie przedsiębiorców miesiąc po wejściu w życie KSeF.
<https://grantthornton.pl/wp-content/uploads/2026/03/Raport-Grant-Thornton-Opinie-przedsiębiorcow-miesiac-po-wejsciu-w-zycie-KSeF.pdf>

Kolbusz, Z., Bańka, W. (2025). Uwarunkowania KSeF-u w Polsce i w wybranych krajach Europy. Progress, 1(16), 221–232. <https://doi.org/10.26881/prog.2025.16.14>

Ministerstwo Finansów. (2026):

Podręcznik KSeF 2.0 Cz. I: Rozpoczęcie korzystania z KSeF
<https://ksef.podatki.gov.pl/media/sthoiadq/podrecznik-ksef-20-cz-i-rozpoczecie-korzystania-z-ksef-25032026.pdf>

Podręcznik KSeF 2.0 Cz. II: Wystawianie i otrzymywanie faktur w KSeF
<https://ksef.podatki.gov.pl/media/cark5buy/podrecznik-ksef-20-czesc-ii-wystawianie-i-otrzymywanie-faktur-w-ksef-19022026.pdf>

Podręcznik KSeF 2.0 Cz. III: Dodatkowe funkcjonalności KSeF
<https://ksef.podatki.gov.pl/media/5n0cueqv/podrecznik-ksef-20-czesc-iii-dodatkowe-funkcjonalnosci-ksef-19022026.pdf>

Podręcznik KSeF 2.0 Cz. IV: KSeF w JST i GV Pozostałe modele uprawnień
<https://ksef.podatki.gov.pl/media/c4zo3glh/podrecznik-ksef-2-0-cz-iv-ksef-w-jst-i-gv-oraz-pozostale-modele-uprawnien.pdf>