**Wymogi edytorskie do czasopisma „Challenger – magazyn Młodych Ekonomistów”**

**Termin na oddanie artykułu –** bezwzględny termin na oddanie artykułu to 15 marca dla numerów wiosennych oraz 15 października dla numerów zimowych. Artykuł powinien być kompletny i ostateczny oraz powinien zostać sprawdzony przez opiekuna naukowego. Na adres kontakt@challenger.org.pl należy wysłać artykuł w pliku word, zdjęcie autora (typu legitymacyjne) oraz następujące informacje, które znajdą się przy imieniu i nazwisku autora (aktualne na dzień oddania artykułu): adres e-mail, rok studiów, stopień studiów, wydział i kierunek, imię i nazwisko opiekuna naukowego artykułu. Do redaktora magazynu mgr Jakuba Sawulskiego (pokój 210C, dostępny w godzinach dyżurów) należy dostarczyć wersję papierową artykułu, oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy i zgodę opiekuna naukowego na umieszczenie jego nazwiska przy artykule (oba pisma załączono w mailu).

**Opiekun naukowy** – każdy artykuł musi mieć opiekuna naukowego ze stopniem minimum doktora. Imię i nazwisko opiekuna naukowego zostanie umieszczone przy informacji o autorze artykułu, na co opiekun naukowy musi wyrazić pisemną zgodę.

**Czcionka i objętość artykułu –** artykuł włącznie z bibliografią powinien mieć 5-8 stron w programie word, czcionka TNR 12, odstępy 1,5 wiersza, marginesy 2,5 cm z każdej strony. Prosimy nie wstawiać tzw. twardych spacji. Prosimy o używanie skrótu r. zamiast słów rok/roku.

**Przypisy –** przypisy harwardzkie zgodnie z: „Załącznik do Zarządzenia nr 39/2011 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu” (dostępne online). Na końcu artykułu proszę zawrzeć bibliografię. Proszę zwrócić uwagę na zachowanie spójności pomiędzy przypisami w tekście a bibliografią – w bibliografii powinny znaleźć się tylko te pozycje, do których autor odnosi się w przypisach w tekście.

**Wprowadzenie, śródtytuły, podsumowanie, bibliografia –** artykuł powinien rozpoczynać się krótkim 2-3 zdaniowym wprowadzeniem w temat (patrz pogrubione początki artykułów w pierwszym numerze). Artykuł powinien być oddzielony 2-4 śródtytułami. Artykuł powinien zawierać podsumowanie i **ułożoną** **alfabetycznie** bibliografię (bibliografia zgodnie z: „Załącznik do Zarządzenia nr 39/2011 Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu”).

**Korekta autorska** – redakcja zastrzega sobie prawo do dokonywania skrótów, wprowadzania poprawek stylistycznych i redakcyjnych oraz zmian w tytule artykułu. Po otrzymaniu artykułu redakcja naniesie wymienione powyżej uwagi, które autor będzie zobowiązany uzupełnić/zaakceptować w ciągu 7 dni od ich otrzymania.

**Prawo nieprzyjęcia artykułu do publikacji** – redakcja zastrzega sobie prawo nieprzyjęcia artykułu do publikacji jeżeli zdaniem redakcji nie będzie on spełniał wymogów merytorycznych i stylistycznych.

**Tekst nie może być wcześniej publikowany ani zgłoszony do publikacji w innym czasopiśmie** (w artykule można wykorzystywać badania z własnych prac licencjackich/magisterskich, jednak treść artykułu nie powinna być kopią „słowo w słowo” pracy dyplomowej).

**Możliwość konsultacji z redaktorem –** istnieje możliwość konsultowania koncepcji oraz treści artykułu z redaktorem magazynu mgr Jakubem Sawulskim (także w czasie wakacji). W tym celu należy umówić spotkanie mailowo – jakub.sawulski@ue.poznan.pl.